

При непосредственном подсчете голосов участников голосования данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит наименования проектов благоустройства общественных территорий, указанных в бюллетене, после чего эти данные суммируются. Недействительные бюллетени при подсчете голосов участников голосования не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок напротив наименований соответствующих проектов благоустройства общественных территорий, и иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются членами комиссии отдельно.

В случае возникновения сомнений в определении мнения участника голосования в бюллетене, такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки бюллетеней территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетеней. При этом на оборотной стороне такого бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным, что подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии. 22. В итоговом протоколе территориальной счетной комиссии указываются:

- 1) число участников голосования;
- 2) общее число бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией участникам голосования в день проведения голосования;
- 3) число погашенных бюллетеней;
- 4) число заполненных бюллетеней, полученных членами территориальной счетной комиссии;
- 5) число недействительных бюллетеней;
- 6) число действительных бюллетеней;
- 7) результаты голосования на территориальном счетном участке.

23. После завершения подсчета голосов участников голосования действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки (мешки или коробки), на которых указываются номер территориального счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки (мешки или коробки) с бюллетенями скрепляются подписью и печатью председателя территориальной счетной комиссии.

24. После завершения подсчета голосов участников голосования территориальная счетная комиссия устанавливает результаты голосования на своем территориальном счетном участке, которые указываются в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии. Территориальная счетная комиссия проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении итогового протокола территориальной счетной комиссии. Итоговый протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии.

Списки участников голосования, бюллетени, итоговый протокол территориальной счетной комиссии передаются председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию.

25. По решению общественной комиссии подсчет голосов участников голосования может осуществляться в общественной комиссии.

26. Итоги голосования с использованием цифровых технологий определяются общественной комиссией в течение суток с момента завершения голосования с использованием цифровых технологий.

27. Победителем голосования признается проект благоустройства общественной территории, набравший наибольшее количество голосов участников голосования на территориальных счетных участках и голосования с использованием цифровых технологий. При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования на территориальных счетных участках и голосования с использованием цифровых технологий более чем за один проект благоустройства общественной территории, решение об определении победителя голосования принимается общественной комиссией.

27. Жалобы и (или) обращения, связанные с проведением голосования, подаются в общественную комиссию, которая регистрирует и рассматривает их на своем заседании в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации - в период подготовки к голосованию, а в случае если такие жалобы и (или) обращения поданы в день голосования - в этот же день. По итогам рассмотрения жалобы и (или) обращения лицу, подавшему жалобу и (или) обращение, общественной комиссией подготавливается и направляется ответ в письменной форме.

29. Установление итогов голосования производится общественной комиссией в течение 5 рабочих дней со дня завершения голосования на основании итоговых протоколов территориальных счетных комиссий и оформляется итоговым протоколом общественной комиссии об итогах голосования (далее – итоговый протокол общественной комиссии).

30. В итоговом протоколе общественной комиссии указываются:

- 1) число участников голосования на территориальных счетных участках;
- 2) общее число бюллетеней, выданных территориальными счетными комиссиями участникам голосования в день голосования;
- 3) число погашенных бюллетеней;
- 4) число заполненных бюллетеней, полученных членами территориальных счетных комиссий;
- 5) число недействительных бюллетеней;
- 6) число действительных бюллетеней;
- 7) итоги голосования на территориальных счетных участках;
- 8) число участников голосования с использованием цифровых технологий;
- 9) итоги голосования с использованием цифровых технологий;
- 10) общие итоги голосования.

31. После оформления итогов голосования по отбору общественных территорий председатель общественной комиссии представляет главе муниципального образования итоговый протокол общественной комиссии.

32. Каждый лист итогового протокола общественной комиссии должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами общественной комиссии, заверен печатью администрации Минераловодского городского округа, а также содержать дату и время его подписания.

Итоговый протокол общественной комиссии составляется в одном экземпляре. Дата и время подписания итогового протокола общественной комиссии, указанные на лицевой стороне каждого листа итогового протокола общественной комиссии, должны быть одинаковыми.

Списки участников голосования, бюллетени и итоговые протоколы территориальных счетных комиссий передаются общественной комиссией на ответственное хранение в Управление муниципального хозяйства администрации Минераловодского городского округа.

33. Итоги голосования, указанные в итоговом протоколе общественной комиссии, подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном уставом Минераловодского городского округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте.

34. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки участников голосования, бюллетени, итоговые протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол общественной комиссии в течение одного года хранятся в Управление муниципального хозяйства администрации Минераловодского городского округа в специально приспособленном для хранения документов месте, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

По истечении срока хранения вышеуказанных документов, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, такие документы подлежат уничтожению.

35. Материально-техническое обеспечение деятельности общественной комиссии и территориальных счетных комиссий осуществляет Управление муниципального хозяйства администрации Минераловодского городского округа.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Минераловодского городского округа
от 28.01.2022 № 107
Форма

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

территориальной счетной комиссии № ____ для проведения рейтингового голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий Минераловодского городского округа, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой Минераловодского городского округа «Формирование современной городской среды», на территориальном счетном участке № ____ о результатах голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий
от «__» ____ 20__ года

1. Информация о проведенном голосовании:

№ п/п	Наименование данных голосования	Значение данных голосования
1	2	3
1.	Число участников голосования	
2.	Общее число бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией № ____ участникам голосования в день проведения голосования	
3.	Число погашенных бюллетеней	
4.	Число заполненных бюллетеней, полученных членами территориальной счетной комиссии № ____	
5.	Число недействительных бюллетеней	
6.	Число действительных бюллетеней	

2. Результаты голосования:

№ п/п	Наименование проекта благоустройства общественной территории	Количество голосов (цифрами и прописью)
1.		
2.		
3.		

Председатель территориальной счетной комиссии № ____ (подпись) ____ (Ф.И.О.)

Секретарь территориальной счетной комиссии № ____ (подпись) ____ (Ф.И.О.)

Члены территориальной счетной комиссии № ____ (подпись) ____ (Ф.И.О.)
____ (подпись) ____ (Ф.И.О.)
____ (подпись) ____ (Ф.И.О.)

Настоящий Итоговый протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут.
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Минераловодского городского округа
от 28.01.2022 № 107
Форма

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

общественной комиссии, образованной постановлением администрации Минераловодского городского округа от 22.07.2019 № 1541, об итогах рейтингового голосования по выбору проектов благоустройства общественных территорий Минераловодского городского округа, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой Минераловодского городского округа «Формирование современной городской среды» от «__» ____ 20__ года

1. Информация о проведенном голосовании:

№ п/п	Наименование данных голосования	Значение данных голосования
1	2	3
1.	Число участников голосования на территориальных счетных участках	
2.	Общее число бюллетеней, выданных территориальными счетными комиссиями участникам голосования в день голосования	
3.	Число погашенных бюллетеней	
4.	Число заполненных бюллетеней, полученных членами территориальных счетных комиссий	
5.	Число недействительных бюллетеней	
6.	Число действительных бюллетеней	
7.	Число участников голосования с использованием цифровых технологий	

2. Итоги голосования:

№ п/п	Наименование проекта благоустройства общественной территории	Количество голосов участников голосования на территориальном счетном участке (цифрами и прописью)	Количество голосов участников голосования с использованием цифровых технологий (цифрами и прописью)	Общее количество голосов (цифрами и прописью)
1.				
2.				
3.				

Председатель общественной комиссии ____ (подпись) ____ (Ф.И.О.)

Секретарь общественной комиссии ____ (подпись) ____ (Ф.И.О.)

Члены общественной комиссии: ____ (подпись) ____ (Ф.И.О.)
____ (подпись) ____ (Ф.И.О.)
____ (подпись) ____ (Ф.И.О.)

Настоящий Итоговый протокол подписан «__» ____ 20__ года в ____ часов ____ минут.

свет духовный

Дела ещё не окончены

В Пятигорском епархиальном доме состоялась рабочая встреча членов правления Терского общества любителей казачьей старины под председательством архиепископа Пятигорского и Черкесского Феофилакта.

Директор Фонда «Терское общество любителей казачьей старины», минераловодский атаман Олег Губенко рассказал о работе за минувший год. Это и совместные с Пятигорской епархией мероприятия, такие, как «Евдокимовские чтения», и конный переход, посвященный памяти бывшего атамана Терского казачьего войска Василия Бондарева, и расширение музейной экспозиции в культурно-историческом центре казачества в Минводах.

Главным направлением работы Терского общества остается издательская деятельность как форма исторического просвещения. Атаман познакомил участников встречи с вышедшим в свет в конце минувшего года VII выпуском Терского сборника, посвященным главным образом занятиям, традициям и фольклору казаков гребенских станиц. Работа над этим материалом продолжится и в наступившем.

Собст. инф.

память

Непокоренный Сталинград

Мероприятие под таким названием собрало минераловодских студентов в городской библиотеке им. Р. Н. Котовской.

В День воинской славы России — День Победы в Сталинградской битве в 1943 году для первокурсников социально-экономического колледжа «Перспектива» провели кинолекторий о событиях знаменитого сражения.

Гостям показали российский фильм «Сталинград». Сценарий картины основан на главах романа Василия Гроссмана «Жизнь и судьба». Аудиторию познакомили с биографией писателя, бывшем на Сталинградском фронте военным корреспондентом, его творчеством.

Фильм рассказывает об одном из событий Сталинградской битвы во время Великой Отечественной войны – обороне стратегически важного дома, прообразом которого стал легендарный Дом Павлова.

После просмотра киноленты молодёжь задавала вопросы, охотно вступала в дискуссию, высказывая свою точку зрения и отношение к поступкам героев фильма.

Кроме того ребята посетили книжную выставку, где были представлены книги тех, кто сам прошёл дорогами войны и кто не понаслышке знаком с её тяготами и суровыми буднями.